



ESCOLA SECUNDÁRIA  
**SÃO PEDRO**  
VILA REAL

Escola Secundária São Pedro

---

**PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO  
DIGITAL DA ESCOLA**

---

## **Ficha técnica**

**Autores – Equipa PADDE 2020-2021**

**Rita Mendes, Tomás Ferreira, Teresa Morais e Lurdes Lopes**

**Data – julho de 2021**

**Série – Documentos estruturantes**

**Edição – Escola Secundária São Pedro**





Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

**CHECK-IN**

Período de aplicação	8 a 18 de janeiro de 2021; 19 de fevereiro a 1 de março de 2021
----------------------	---

**Participação**

Nº de respondentes	108
%	90

**Outros Referenciais para Reflexão**

Dados do programa alunos  
 Questionários para caracterização das turmas  
 Questionários da avaliação interna  
 Dados de utilização do GIAE

**1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico**

**Infraestruturas e Equipamento [Dados do SELFIE]**

Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo			
2º ciclo			
3º ciclo	3,7	3,6	3,8
Secundário geral			
Secundário profissional			
« outro »			

**Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa [Dados da Escola]**

Em %	Computador	Internet
1º ciclo		
2º ciclo		
3º ciclo	3,7	3,7
Secundário geral		
Secundário profissional		
« outro »		

**Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

Serviços Digitais		
<i>Assinale com um X</i>	Sim	Não
Sumários digitais	X	
Controlo de ausências	X	
Contatos com Encarregados de Educação	X	
Classroom	X	
Página WEB da Escola	X	
Página WEB da Biblioteca Escolar (BE)	X	
GIAE	X	
Gmail Institucional	X	
Página de facebook da Escola	X	
Página de facebook da BE	X	
Blog da BE	X	
Instagram da Escola	X	
Instagram da BE	X	
Twitter da BE	X	
Youtube da BE	X	

*Gestão de sistemas: indique o processo de gestão*

**GIAE** : Gestão Integrada para a Administração Escolar

Permite que alunos, Encarregados de Educação, Professores e Funcionários da Escola consultem os mais variados dados, como por exemplo: saldo do cartão, níveis de classificação, sumários, faltas, justificação de faltas, comunicações diversas, adquirir senhas de refeição, entre outras. Acessível através da Internet em qualquer lugar.

**CLASSROOM**: É uma ferramenta/serviço que permite aos professores e alunos interagirem através da publicação de informações, materiais e tarefas numa página específica. Existe ainda a possibilidade de criação de perguntas rápidas que podem ser respondidas por meio de escolha múltipla ou respostas curtas. Foi uma plataforma fundamental no ensino à distância.

**GESTOR**: Aplicação onde estão reunidas todas as configurações necessárias para o correto funcionamento dos diversos módulos da gestão integrada.

- Abertura de anos, escolar e económico
- Definição de períodos letivos por curso
- Criação de séries de documentos por entidade e setor
- Gestão de acessos por grupos de utilizadores

**MULTIUSOS**: Aplicação preparada para dar resposta às necessidades dos diversos setores existentes no estabelecimento de ensino. Uma solução completa e fácil de utilizar com ambiente de trabalho interativo e

## **Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

totalmente configurável.

- Ficheiro de artigos simples, compostos e conjunto de artigos
- Atribuição e gestão de subsídios, suplementos e créditos para consumo
- Anulação de refeições • Registo e gestão dos horários de pessoal docente e não docente

**POS:** Aplicação com recurso a utilização de monitor tátil, preparada para permitir o registo de transações nos diversos setores existentes no estabelecimento de ensino. Uma solução completa e fácil de utilizar com ambiente de trabalho interativo e totalmente configurável.

- Interface tátil de fácil utilização
- Transações a pronto e a crédito com cartão e em numerário
- Certificação SAF-T PT
- Completa gestão de artigos

**QUIOSQUE:** Aplicação cuja interatividade com o utilizador não tem limites, fácil de utilizar e completa na informação que disponibiliza.

- Aquisição, consulta e anulação de refeições
- Carregamento através de moedeiro e noteiro
- Consulta de saldo e movimentos

**PORTARIA:** Aplicação que tem como objetivo dar resposta ao controlo de acesso ao estabelecimento de ensino bem como o controlo de assiduidade do pessoal não docente.

**REFEITÓRIO:** Aplicação que para além do apoio ao serviço das refeições, disponibiliza um conjunto de informação necessária a uma correta gestão do refeitório.

- Controlo e registo das refeições servidas
- Venda de refeições na hora
- Consulta de refeições vendidas por ementa e nível de ensino

**netGESTOR:** Plataforma On-line, via Intranet ou Internet, para apoio ao(s) gestor(es) nas configurações das funcionalidades disponibilizadas online.

- Configuração das opções a disponibilizar online
- Configuração de acessos, endereços IPs e gamas de endereços IPs
- Configuração do modo de funcionamento do registo de sumários
- Disponibilizar avisos/informações aos utentes

**MEGA:** Plataforma eletrónica que faz a gestão de todo o processo de atribuição gratuita de manuais escolares

**Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

gratuitos (novos e usados)

**PORTAL das MATRÍCULAS:** É um serviço do Ministério da Educação que permite efetuar pedidos de matrícula, renovação de matrícula e pedidos de transferência de escola na educação pré-escolar e nos ensinos básico e secundário em estabelecimentos de ensino públicos do Ministério da Educação, privados e IPSS ou equiparados.

**MindPrisma:** Assenta numa filosofia de cooperação com Regulamento próprio, visando otimizar os recursos disponíveis e a normalização das práticas profissionais na comunidade de bibliotecas e serviços de documentação portugueses. A adesão à PORBASE requer a adoção de determinados princípios e normas bibliográficas tal como definido genericamente da Carta de Princípios PORBASE. É uma base de dados cooperativa, resultante da incorporação dos registos bibliográficos dos catálogos das diversas bibliotecas que nela participam, não tem fins lucrativos e pretende garantir e disponibilizar o acesso à informação bibliográfica de uma forma eficaz e descentralizada e servir de suporte à investigação e à difusão cultural.

**Gestão dos equipamentos:**

- Técnico Informático da Escola, gestão de todos os equipamentos informáticos e periféricos
- Avença com um técnico da MicroAbreu no apoio aos programas da JPM (GIAEonline, Alunos, Multiusos, POS, GPV, Contab, Oficiar, CIBE, SASE, Quisque, Refeitório, Portaria)
- Avença com um técnico informático, externo, para a parte de configuração e reparação de hardware

**1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica**

**Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]**

<b>Valores médios dos resultados (1 a 5)</b>	<b>Dirigentes</b>	<b>Professores</b>	<b>Alunos</b>
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,8	4,2	4,3
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,4	3,8	3,9
Práticas de Avaliação	3,1	3,5	3,5
Competências Digitais dos Alunos	3,7	3,8	4,2

**Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]**

## Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	49	51	8
Ensino e aprendizagem	49	49	10
Avaliação	56	42	10
Capacitação dos aprendentes	46	48	14
Promoção da competência digital dos aprendentes	50	55	3

### Comentários e reflexão

Pela análise dos dados da SELFIE, a Escola situa-se no nível médio/alto da escala de classificação. Os resultados mais positivos verificam-se nas dimensões Pedagogia: Apoio e Recursos e nas Competências digitais dos alunos, com resultados, em média, superiores a 3,7. Ainda nos resultados por dimensão encontramos os níveis mais baixos na dimensão Práticas de Avaliação. Ora, face a estes resultados e, não descurando a necessidade de implementar ações estratégicas para todas as dimensões, impõe-se uma especial atenção no domínio das Práticas de Avaliação com recurso a tecnologias digitais.

A análise do Check-In revela-nos que a maioria dos professores se situam nos níveis 1 e 2 (com percentagens semelhantes). Assim sendo, a aposta em ações de formação de capacitação digital é uma exigência que o CFAEvr deve contemplar no seu Plano de Formação e que a própria Escola priorizará no seu Plano de formação.. Concomitantemente e, porque o desenvolvimento profissional contínuo também é uma responsabilidade individual, devem os professores procurar outras formações, formais ou informais, em outros contextos.

### 1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

#### Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	3,4	3,3	-----
Colaboração e trabalho em rede	3,2	3,2	3,7
Desenvolvimento profissional contínuo	3,5	3,4	-----

#### Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	38	66	4

#### Competências Digitais Comunidade Educativa

##### Encarregados de Educação

Boa utilização do email, mas a plataforma GIAE não é suficientemente rentabilizada.

##### Pessoal não docente:

as competências digitais do pessoal não docente são, na generalidade, baixas. Com exceção da Técnica Superior, verifica-se uma incipiente utilização de ferramentas digitais na colaboração e comunicação institucionais.



## **Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

### Sistemas de informação à gestão

**GPV:** Aplicação de Gestão de Pessoal e Vencimentos, sendo automatizada a ligação entre as duas áreas. Permite o registo de faltas e licenças, marcação de férias, contagem de tempo de serviço e listas de antiguidade, processamento da remuneração principal, adicional, horas extraordinárias, subsídio de Férias e Natal. Impressão de mapas oficiais e outras listagens de gestão interna, dos quais se destaca:

- Mapas de Faltas ( geral e individual )
- Pedido de Férias
- Listas de Antiguidade
- Folhas de Vencimento
- Requisição de Fundos
- Modelo RF3
- Relações e ficheiros para Banco, CGA, Seg. Social e DGT.
- Relações de Abonos e Descontos
- Ficha de Vencimentos
- IRS individual
- IRS Anual (Modelo 10)

**SASE:**Aplicação que gere a atribuição de escalões aos alunos

**CIBE:** Gestão e controlo do património estruturado nos termos da Portaria nº 671/2000 de 17 de Abril: CIME, CIVE e CIIDE.

Mapas oficiais e de controlo interno:

- Ficha Individual
- Ficha de Inventário
- Ficha de Amortizações
- Mapa Síntese
- Listagens diversas
- Impressão de Etiquetas (texto e código de barra)
- Controlo Patrimonial

**CONTAB:** Programa de contabilidade da Escola. Permite a substituição dos modelos da escrituração manual por registos informatizados, tais como:

## Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

- Diário de Movimentos
- Fluxos de Caixa
- Balancetes
- Execução Orçamental - Despesa e Receita
- Desempenho Orçamental
- Balanço
- Conta de Gerência Eletrónica

**OFICIAR:** Programa que gere a elaboração de ofícios da Escola. Gestão da área de expediente no que respeita a:

- Entradas e saídas de correspondência
- Emissão de ofícios, fax, circulares e outros textos
- Arquivo eletrónico por digitalização de documentos.

Permite a consulta e impressão de toda a informação introduzida, organizada por datas, tipo de documentos, entidades, etc...

**SMARTDOC:** sistema de gestão documental que contribui para uma maior produtividade, segurança e agilização dos fluxos de informação entre as várias entidades que compõem a Administração Pública local e central.

**ENES:** Plataforma que gere toda a orgânica que envolve os Exames Nacionais do Ensino Secundário

**ENEB:** Plataforma que gere toda a orgânica que envolve os Exames Nacionais do Ensino Básico

### Comentários e reflexão

Formação de não docentes a incluir no Plano de Formação da Escola.

Sessões de esclarecimento para Encarregados de Educação sobre como rentabilizar o GIAE

## 2.1. Objetivos do PADDE

### Visão e objetivos gerais

O projeto educativo da Escola tem como objetivos prioritários a valorização das ciências, das artes, do desporto, das humanidades, das tecnologias de informação e comunicação, e do trabalho prático e experimental, bem como a integração das componentes de natureza regional e da comunidade local. O PADDE que aqui se apresenta, propõe-se contribuir para a consecução destes objetivos de modo efetivo e mais consentâneo com as exigências do mundo atual, ao acrescentar a dimensão digital ao trabalho da Comunidade Educativa, em todas as suas valências.

São objetivos gerais do PADDE alicerçar a integração transversal das ferramentas digitais nas práticas profissionais e pedagógicas dos docentes bem como nas práticas de aprendizagem dos alunos e no exercício da cidadania,

**Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

agilizar a comunicação institucional, o trabalho colaborativo, o ensino e a aprendizagem com recurso a ferramentas digitais e contribuir para a transformação digital e aprendizagem ao longo da vida, para o desenvolvimento profissional dos docentes e para uma educação inclusiva de qualidade para todos.

Como meta principal propomo-nos criar **ecossistemas digitais** em que a **partilha** e a **colaboração**, enriquecidas pelas tecnologias, se constituam como práticas transformadoras, num *continuum* temporal que promova o desenvolvimento de uma comunidade educativa aprendente - todos ensinam e aprendem - e adaptável aos desafios do presente. Em suma, transformar a Escola numa organização criativa e resiliente, flexível e ágil, multidisciplinar e aberta à diversidade e complexidade do mundo contemporâneo.

**Parceiros**

Câmara Municipal de Vila Real  
Centro de Formação da Associação de Escolas de Vila Real  
Associação de Pais e Encarregados de Educação  
Equipa da Biblioteca Escolar  
Rede de Bibliotecas de Vila Real  
Equipa TIC da Escola

**Objetivos**

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital	CMVR Equipa TIC	Integrar as tecnologias de informação e comunicação (TIC) e de outras ferramentas digitais nas práticas profissionais e pedagógicas dos docentes, nas suas rotinas e procedimentos diários, na vida dos alunos, nas suas práticas de aprendizagem e no exercício da cidadania.	- Aumentar em 50% os equipamentos informáticos das salas de TIC (Eixo 3 - estratégia 2) - Aumentar para 3,8 (está em 3,7) nos dados da SELFIE	2
Pedagógica	CFAE VR CDE BE	Capacitar professores e alunos para uma utilização pedagógica das ferramentas digitais e construção de ecossistemas digitais de aprendizagem com a construção de comunidades virtuais de	- Aumentar em 50% o número de professores do nível 1 para o nível 2- dados do Check-in - Aumentar para 4.2 o nível de competências digitais dos alunos- dados da SELFIE - Aumentar para 3.6 as	1

**Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

		aprendizagem	práticas de avaliação com recurso a ferramentas digitais - dados da SELFIE -Aumentar para 3.5 o nível dos projetos transdisciplinares	
Organizacional	Associação de Pais e Encarregados de educação Associação de Estudantes CFAE VR	Agilizar a comunicação institucional em rede com recurso a serviços de gestão e de comunicação digitais, cumprindo os preceitos legais relacionados com a proteção de dados	-Aumentar para 3.6 a estratégia digital da Escola (dados da SELFIE)	3

Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

2.2. Planeamento de atividades e cronograma

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividades	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	1. Dotar a Escola e a comunidade educativa de estruturas e equipamentos digitais, periféricos e rede por cabo que contribuam para atingir as finalidades do projeto educativo	Eixo 3 - Promoção da qualidade na organização escolar Metas 2 e 3 (Requalificar espaços e valências e desburocratizar a organização escolar)	Equipa TIC	2021   2022 2022   2023
	2. Adquirir licenças de plataformas digitais para utilização comum - BYOD	Capacitar docentes, não docentes e alunos para a utilização efetiva e eficaz das tecnologias digitais	Docentes Não docentes Alunos	
	3. Concorrer a projetos financiados para aquisição de equipamentos digitais	Utilizar software educativo e sistemas de gestão de aprendizagem (Google Classroom) para a criação de ambientes híbridos de aprendizagem privilegiando a política do BYOD (Bring your own device - traga o seu próprio dispositivo)	CMVR	
	4. Criar repositórios online com materiais de ensino e aprendizagem		Equipa da BE	
Pedagógica	1. Criar <b>Comunidades de Prática</b> nos Grupos Disciplinares para conceção e partilha de Recursos Educativos Digitais, formas digitais de avaliação, hetero e autoavaliação dos alunos e reflexão sobre as práticas pedagógicas	Eixo 1 - melhoria dos resultados escolares Metas 1 e 2 (melhorar as taxas de transição e qualidade do sucesso educativo) Contribuir para o desenvolvimento profissional contínuo dos docentes Capacitar os docentes como curadores de conteúdos	Professores Estruturas educativas intermédias Departamentos Curriculares Grupos disciplinares Conselho de Diretores de Turma Coordenador da proteção de dados	2021   2022 2022   2023
	2. Construir as valências do o Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) e da BE como laboratórios de inovação pedagógica	Atualizar as práticas de avaliação, heteroavaliação e autoavaliação dos alunos com recurso a ferramentas digitais	Equipa da BE	
	3. Dinamizar o CAA como centro de recursos psicopedagógicos e dotá-lo de recursos (em articulação com a BE)	Eixo 2 - otimização da ação educativa Metas 1 e 2 (melhorar a qualidade das práticas pedagógicas e garantir formação adequada do pessoal	EMAEI Grupo disciplinar de Educação	

**Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola**

	<p>4. Harmonizar práticas de referência de autores, respeito pelos Direitos de autor, Licenças creative commons e organização geral dos trabalhos a realizar pelos alunos - formação a disponibilizar pela equipa da BE.</p>	<p>docente)</p> <p>Capacitar os professores na seleção, criação e utilização de recursos educativos digitais (RED e REA)</p>	<p>Especial</p> <p>Professores das diferentes disciplinas Equipa da BE</p>	
Organizacional	<p>1. Utilizar sistematicamente as ferramentas do Gmail e da Classroom para trabalho colaborativo no Conselho Pedagógico, Conselho de Diretores de Turma, Departamentos, Grupos Disciplinares e Conselhos de Turma</p> <p>2. Optar pela realização através de videoconferência de todas as reuniões, sempre que se verifique ser a melhor solução.</p> <p>3. Rentabilizar o GIAE de modo a facilitar o trabalho do DT, evitando a duplicação de documentos.</p> <p>4. Corresponsabilizar todo o corpo docente pelos resultados alcançados, constituindo equipas de trabalho, no início de cada ano letivo, responsáveis pela elaboração de documentos de monitorização de práticas e resultados.</p>	<p>Eixo 3 do Projeto Educativo - promoção da qualidade na organização escolar</p> <p>Meta 3 - desburocratizar a organização escolar com vista a maior eficiência e eficácia</p>	<p>Diretores de Turma Pais e Encarregados de Educação Professores</p>	<p>2021 2022 2022 2023</p>

Comentário e reflexão

Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

2.3. Plano de comunicação com a comunidade

Estratégia e mensagem chave

Dar a conhecer o Plano a toda a Comunidade Educativa através dos canais de divulgação da Escola.



Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Partilha com os Coordenadores de Departamento	setembro de 2021	Direção
Alunos	Síntese das principais ações pelos diretores de turma	setembro de 2021	Diretores de turma Associação de estudantes
Organizacional	Divulgação nos canais de comunicação online: Página WEB	setembro de 2021	Direção
Encarregados de Educação	Síntese das principais ações aos Encarregados de Educação pelos Diretores de Turma	setembro de 2021	Diretores de turma Associação de Pais e Encarregados de Educação
Comunidade Educativa	Página WEB da Escola (Documentos estruturantes)	setembro de 2021	Direção

Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

2.4. Monitorização e avaliação

Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Dotar a Escola e a comunidade educativa de estruturas e equipamentos digitais que contribuam para atingir as finalidades do projeto educativo	-Renovar em 50% o equipamento informático da Escola -Aumentar em 50% o número de alunos que usa o seu próprio dispositivo	nº de equipamentos adquiridos  nº de professores e alunos que usam o seu próprio dispositivo	Questionário a professores e alunos	janeiro de 2023
Pedagógica	Capacitar professores e alunos para uma utilização pedagógica das ferramentas digitais e construção de ecossistemas digitais de aprendizagem	- Aumentar em 50% a utilização de Sistemas de Gestão das Aprendizagens (LMS) - Classroom  - Aumentar em 50% os projetos de articulação conjuntos entre professores e equipa da BE  - Aumentar em 50% a utilização de ferramentas digitais de colaboração e discussão entre professores	nº de professores que utiliza com proficiência a Classroom  - nº de professores que planificam, em conjunto com a BE, projetos de desenvolvimento do currículo com recurso a LMS.  - nº de Comunidades de Prática criadas  - Avaliação do impacto dos projetos nas competências digitais dos professores, através da SELFIE e Check-in  Avaliação do impacto dos projetos nas	Questionário aos professores  Base de dados da BE  memorandos das reuniões de departament o e grupo disciplinar  Questionário aos docentes	setembro de 2021  junho de 2022  junho de 2022  maio de



Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

			competências digitais dos alunos, através da SELFIE	SELFIE Dados do Check-in	2022
Organizacional	Agilizar a comunicação institucional em rede com recurso a serviços de gestão e de comunicação digitais, cumprindo os preceitos legais relacionados com a proteção de dados	Reduzir em 20% o gasto de papel	Orçamento dos serviços administrativos	Dados dos serviços administrativos	junho de 2023